

Riaditeľka Štátneho pedagogického ústavu v Bratislave (ďalej ŠPÚ) vydáva v zmysle Článku 7
Štatútu ŠPÚ

Zásady zriaďovania a činnosti ústredných predmetových komisií a odborných komisií

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Ústredné predmetové komisie a odborné komisie pri ŠPÚ sú poradné orgány riaditeľa ŠPÚ, ktoré sa podieľajú na koncepcnej, vývojovej, metodickej činnosti ústavu v oblasti tvorby, aplikácie, overovania a vyhodnocovania vzdelávacích programov pre školy a školské zariadenia, ako aj na riešení špecifických koncepcných otázok, súvisiacich so školským systémom a jeho jednotlivými funkciami.
2. Ústredné predmetové komisie a odborné komisie sú členené podľa zamerania na riešenie konkrétnych úloh pre jednotlivé druhy a typy škôl a školských zariadení, pre stupne vzdelávania alebo cykly vzdelávacích programov, ako aj pre jednotlivé vzdelávacie oblasti alebo vyučovacie predmety.

Čl. 2

Organizácia a štruktúra komisií

1. Zastrešujúcim orgánom práce ústredných predmetových komisií sú **ústredné komisie pre vzdelávanie v jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania**, ktorými sú:
 - ústredná komisia pre predprimárne a základné vzdelávanie (KPZV);
 - ústredná komisia pre gymnaziálne a stredoškolské vzdelávanie (KSŠV);
 - ústredná komisia pre umelecké vzdelávanie v základných umeleckých školách (KUV);
 - ústredná komisia pre vzdelávanie v jazykových školách (KJŠ);
 - ústredná komisia pre výchovu a vzdelávanie v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach (KVVZ)
 - ústredná komisia pre inkluzívne vzdelávanie a vzdelávanie v špeciálnych školách (KIV).
2. **Ústredné komisie pre vzdelávanie v jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania** môžu byť vnútorne členené na **ústredné predmetové komisie**. Tieto sú zamerané na **vzdelávacie oblasti** alebo **vyučovacie predmety** podľa cieľového a obsahového zamerania jednotlivých druhov a typov škôl, ktoré spadajú do pôsobnosti uvedených ústredných komisií.
3. **Ústredné komisie pre vzdelávanie v jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania** sa vnútorne môžu organizovať ako subkomisie

zamerané na riešenie úloh podľa vzdelávacích stupňov, cyklov vzdelávacieho programu, alebo iných relevantných tém. Členstvo v takýchto subkomisiách je založené na priesečníkoch jednotlivých ústredných predmetových komisií.

4. **Odborné komisie** sú zriaďované ako samostatné poradné orgány zamerané na riešenie prierezových úloh pokrývajúcich viaceré segmenty vzdelávacej sústavy, druhov a typov škôl, ako aj stupňov vzdelávania. Stálymi odbornými komisiami sú:
 - odborná komisia pre náboženskú výchovu;
 - odborná komisia pre učebnice a didaktické prostriedky;
 - odborná komisia pre vzdelávanie detí, pre ktoré je vyučovacím jazykom školy cudzím/druhým jazykom.
5. Riaditeľ ŠPÚ môže podľa potreby zriadiť aj ďalšie odborné komisie.
6. Na koordináciu implementácie významných úloh, uložených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej MŠVVaŠ SR) môže riaditeľ ŠPÚ zriadiť **Hlavnú koordinačnú skupinu (ďalej HKS)**.
7. HKS zabezpečuje metodologickú a koncepcnú súdržnosť práce jednotlivých komisií na konkrétnej úlohe, navrhuje harmonogram zasadnutí komisií, dohliada na jeho uskutočňovanie a aplikáciu výstupov komisií do koncepcnej práce a materiálov ŠPÚ.

Čl. 3

Zriaďovanie komisií

1. Hlavné koordinačné skupiny, ústredné komisie pre vzdelávanie v jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania, ústredné predmetové komisie a odborné komisie zriaďuje riaditeľ ŠPÚ.
1. Členov Hlavnej koordinačnej skupiny (HKS) menuje a odvoláva riaditeľ ŠPÚ. Členovia komisií sú menovaní menovacím dekrétom a odvolaní odvolacím dekrétom.
2. Členmi HKS sú riaditeľom určení pracovníci ŠPÚ. Členmi tejto skupiny sú aj nominovaní zástupcovia príslušných vecných sekcií MŠVVŠ SR, iní významní odborníci z priamo riadených organizácií MŠVVŠ SR, z vysokých škôl, Slovenskej akadémie vied, mimovládnych organizácií alebo zo škôl a školských zariadení.
3. Predsedom HKS je riaditeľ ŠPÚ alebo ním vymenovaný vedúci pracovník ŠPÚ, ktorý je členom HKS.
4. Členov ústredných komisií pre vzdelávanie v jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania (ďalej ÚK), členov ústredných predmetových komisií (ďalej ÚPK) a odborných komisií (ďalej OK) menuje a odvoláva riaditeľ ŠPÚ. Členovia komisií sú menovaní menovacím dekrétom a odvolaní odvolacím dekrétom.
5. Členmi ÚK, ÚPK a OK sú odborníci v príslušnej oblasti vzdelávania a výchovy, ktorej sa činnosť konkrétnej ÚK, ÚPK a OK týka.
6. Za členov ÚK a ÚPK môžu byť menovaní preukázateľne vynikajúci a skúsení učitelia a ďalší pedagogickí a odborní zamestnanci škôl a školských zariadení spravidla s druhou atestáciou, ďalej vedeckí, výskumní pracovníci a vysokoškolskí učitelia

preukázateľne sa zaoberajúcich didaktickým výskumom, tvorbou a evaluáciou obsahu vzdelávania alebo odborníci v príslušných oblastiach, ktoré sú reprezentované v obsahu vzdelávania.

7. Členmi OK sú odborníci, ktorí sú preukázateľne aktívni v oblasti odborného pôsobenia príslušnej OK.
8. Odborný profil a pracovné skúsenosti navrhovaný člen ÚK, ÚPK a OK dokumentuje poskytnutím svojho profesijného životopisu a zoznamom významných výstupov svojich profesijných aktivít.
9. Členovia HKS sú riaditeľom menovaní na dobu neurčitú, ktorá trvá počas celej doby činnosti HKS. Členovia ÚK, ÚPK a OK sú riaditeľom menovaní na dobu piatich rokov.
10. Členstvo v HKS, ÚK, ÚPK a OK je nezastupiteľné.
11. Členstvo v HKS, ÚK, ÚPK a OK zaniká:
 - vzdaním sa členstva v HKS, ÚK, ÚPK alebo OK;
 - uplynutím doby, na ktorú bol člen ÚK, ÚPK a OK menovaný;
 - odvolaním z dôvodu neúčasti na práci HKS, ÚK, ÚPK alebo OK alebo pasivity pri práci týchto komisií;
 - ukončením pracovného pomeru s ŠPÚ, MŠVVŠ SR alebo priamo riadených organizácií MŠVVŠ SR, ak členstvo vyplýva z takéhoto pracovného pomeru.

Čl. 4 Činnosť komisií

1. Každá ÚPK v rámci ústredných komisií pre vzdelávanie na jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania, ako aj OK má na čele predsedu.
2. Predsedovia ÚPK tvoria **Radu predsedov** ÚPK v rámci ústredných komisií pre vzdelávanie na jednotlivých druhoch a typoch škôl v rámci príslušných stupňov vzdelávania. Rada úzko spolupracuje s HKS a prispieva ku koordinovanej práci všetkých komisií.
3. Rada predsedov ÚPK zasadá podľa potreby, minimálne jedenkrát ročne.
4. Predsedu ÚPK alebo OK menuje riaditeľ ŠPÚ na návrh členov ÚPK alebo OK. Za predsedu ÚPK alebo OK sa navrhuje člen komisie, ktorý je pre oblasť pôsobenia ÚPK alebo OK uznávanou autoritou a má preukázateľne akceptované a rešpektované výsledky práce v danej oblasti.
5. Činnosť HKS je administratívne zabezpečovaná prostredníctvom sekretariátu riaditeľa ŠPÚ. Riaditeľ ŠPÚ môže za týmto účelom zriadiť spoločný sekretariát HKS, ÚK, ÚPK a OK.
6. Každá ÚK, ÚPK a OK má ustanoveného tajomníka. Tajomník je do funkcie ustanovený riaditeľom ŠPÚ a je interným pracovníkom ŠPÚ. Tajomníci ÚK, ÚPK a OK môžu byť poverení aj organizačnou koordináciou viacerých ÚK, ÚPK a OK alebo ich subkomisií, ak je takáto koordinácia potrebná.

7. Ak je predsedom ÚK, ÚPK alebo OK interný pracovník ŠPÚ, ten môže byť súčasne ustanovený aj ako tajomník ÚK, ÚPK alebo OK.
8. Frekvencia zasadnutí ÚK, ÚPK a OK vychádza z úloh a potrieb ŠPÚ, každá komisia zasadá minimálne dvakrát ročne.
9. Zasadnutia jednotlivých komisií prípadne subkomisií sú neverejné a prerokované skutočnosti sú považované za interné záležitosti ŠPÚ.
10. Na zasadnutia komisií je možné prizývať externých expertov, ktorí nie sú členmi komisií.
11. Zasadnutie komisií sa môžu konať prezenčne alebo on-line formou.
12. Zasadnutie komisií je možné aj s vybranými členmi, ak ide o prerokovanie tematicky špecifických záležitostí viazaných na expertné profilácie konkrétnych členov komisií.

Čl. 5

Zabezpečenie činnosti komisií

1. Prácu komisií organizačne a materiálne zabezpečuje ŠPÚ.
2. Členstvo v ÚK, ÚPK a OK je čestnou funkciou. Za členstvo v ÚPK alebo OK nepatrí členovi plat ani akákoľvek iná forma odmeny.
3. Ak člen komisie preukázateľne vykonáva dohodnuté pracovné úlohy, prináleží mu odmena na základe dohody o vykonaní práce mimo pracovného pomeru.
4. ŠPÚ hradí cestovné náhrady podľa platnej vyhlášky o cestovných náhradách členom komisie, aj prizvaným expertom, ktorí nie sú členmi komisií.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny v týchto Zásadách vykonáva riaditeľ ŠPÚ.
2. Týmito Zásadami sa rušia Zásady zriaďovania a činnosti Ústredných predmetových komisií Štátneho pedagogického ústavu zo dňa 26. septembra 2012.
3. Tieto Zásady nadobúdajú platnosť po prerokovaní kolégiom riaditeľa ŠPÚ.